



11222.01/OD

## OPRICHTING STICHTING

Heden, tien mei tweeduizend negentien (10-05-2019), verscheen voor mij, mr. Otto Jan Deddens, notaris te Meierijstad: \_\_\_\_\_  
 de heer **Patrick Buhrs**, \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

De comparant verklaarde bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: \_\_\_\_\_

### Naam en Zetel

#### Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting WaterStarters NL**.
2. Zij heeft haar zetel in **Veghel, gemeente Meierijstad**.

### Doel

#### Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel:
  - a. het verhogen van de beschikbaarheid van schoon drinkwater en toegankelijkheid tot sanitaire voorzieningen in ontwikkelingslanden. De stichting heeft ten doel, als algemeen nut beogende instelling als bedoeld in artikel 5b Algemene Wet inzake Rijksbelastingen (of de daarvoor in de plaats gekomen regeling): het verlenen van (financiële) hulp en ondersteuning op het gebied van bovenstaande doelstelling(en), en in het bijzonder aan groepen en/of instellingen die (projectmatig) met de uitvoering van bovenstaande doelstelling(en) bezig zijn;
  - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
  - a. het investeren in toegang tot schoon drinkwater voor lokale gemeenschappen, opdat deze een zelfvoorzienend verdienmodel rondom water kunnen opzetten;
  - b. het verkrijgen en verwerven van de daartoe benodigde geldelijke en andere middelen;
  - c. het aanleggen en beheren van geldelijke reserves en/of fondsen;
  - d. alle andere wettige en geoorloofde middelen die met haar doel verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

### Bestuur

#### Artikel 3

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van tenminste drie bestuurders.
2. De bestuurssamenstelling dient zodanig te zijn dat tenminste twee/derde deel geen familie (tot en met de vierde graad), gehuwd, of samenwonend is, zowel

- onderling als ten opzichte van de overige bestuursleden. De eventueel \_\_\_\_\_  
aanwezige relatie van bestuursleden dient altijd een minderheid te vormen. \_\_\_\_\_
3. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. \_\_\_\_\_  
In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. \_\_\_\_\_  
Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een \_\_\_\_\_  
penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook \_\_\_\_\_  
door één persoon worden vervuld. \_\_\_\_\_
  4. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. \_\_\_\_\_
  5. Ingeval van één of meer vacature(s) in het bestuur behoudt het bestuur zijn \_\_\_\_\_  
bevoegdheden. \_\_\_\_\_
  6. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij \_\_\_\_\_  
hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun \_\_\_\_\_  
functie gemaakte kosten. \_\_\_\_\_

#### **Bestuur: taak en bevoegdheden**

##### **Artikel 4**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten \_\_\_\_\_  
tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het \_\_\_\_\_  
besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde \_\_\_\_\_  
bestuurders. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, \_\_\_\_\_  
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich \_\_\_\_\_  
voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van \_\_\_\_\_  
een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen \_\_\_\_\_  
van alle in functie zijnde bestuursleden. \_\_\_\_\_
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden \_\_\_\_\_  
aanvaard. \_\_\_\_\_

#### **Bestuur: vergaderingen**

##### **Artikel 5**

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats \_\_\_\_\_  
als bij de oproeping bepaald. \_\_\_\_\_
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een \_\_\_\_\_  
vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval \_\_\_\_\_  
aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. \_\_\_\_\_
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders \_\_\_\_\_  
daartoe de oproeping doet. \_\_\_\_\_
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de \_\_\_\_\_  
dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door \_\_\_\_\_  
middel van een oproepingsbrief. \_\_\_\_\_
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de \_\_\_\_\_  
te behandelen onderwerpen. \_\_\_\_\_
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. \_\_\_\_\_  
Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de \_\_\_\_\_  
vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd \_\_\_\_\_  
oudste aanwezige bestuurder. \_\_\_\_\_
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezig van de secretaris wordt de \_\_\_\_\_  
notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. \_\_\_\_\_  
De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de \_\_\_\_\_



vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden —  
 vervolgens bewaard door de secretaris. \_\_\_\_\_

8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde —  
 bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. \_\_\_\_\_

### **Bestuur: besluitvorming**

#### **Artikel 6**

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de —  
 meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of \_\_\_\_\_  
 vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_

Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten —  
 vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van —  
 de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. \_\_\_\_\_

Een bestuurder kan daarbij slechts voor één ander bestuurder als \_\_\_\_\_  
 gevolmachtigde optreden. \_\_\_\_\_

Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders —  
 aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering \_\_\_\_\_  
 bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na —  
 de eerste vergadering. \_\_\_\_\_

In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of \_\_\_\_\_  
 vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen \_\_\_\_\_  
 welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. \_\_\_\_\_

Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en \_\_\_\_\_  
 waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of \_\_\_\_\_  
 vertegenwoordigde bestuurders. \_\_\_\_\_

2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, \_\_\_\_\_  
 kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende \_\_\_\_\_  
 onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten \_\_\_\_\_  
 gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in —  
 acht genomen. \_\_\_\_\_

3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten \_\_\_\_\_  
 nemen. \_\_\_\_\_

Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas \_\_\_\_\_  
 opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt \_\_\_\_\_  
 bewaard. \_\_\_\_\_

4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. \_\_\_\_\_  
 Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden \_\_\_\_\_  
 bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig \_\_\_\_\_  
 uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_

5. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer \_\_\_\_\_  
 bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. \_\_\_\_\_  
 Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. \_\_\_\_\_

6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_

7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. —

### **Bestuur: defungeren**

#### **Artikel 7**

Een bestuurder defungeert: \_\_\_\_\_

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar \_\_\_\_\_  
 ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; \_\_\_\_\_

- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_
  - c. door zijn aftreden; \_\_\_\_\_
  - d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders; \_\_\_\_\_
  - e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. \_\_\_\_\_
- In de sub a tot en met d genoemde gevallen wordt door het bestuur aan de \_\_\_\_\_  
aftredende bestuurder decharge verleend voor het door hem gevoerde beleid en/of \_\_\_\_\_  
beheer. \_\_\_\_\_

### **Vertegenwoordiging**

#### **Artikel 8**

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. \_\_\_\_\_
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk \_\_\_\_\_  
handelende bestuurders. \_\_\_\_\_
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 (leden 2 en 3) kan tegen derden \_\_\_\_\_  
beroep worden gedaan. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meerdere bestuurders, alsook \_\_\_\_\_  
aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

### **Boekjaar en jaarstukken**

#### **Artikel 9**

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is verplicht om van de vermogenstoestand van de stichting en van \_\_\_\_\_  
alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die \_\_\_\_\_  
voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te \_\_\_\_\_  
voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere \_\_\_\_\_  
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de \_\_\_\_\_  
rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar \_\_\_\_\_  
de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken, op \_\_\_\_\_  
papier te stellen en vast te stellen. \_\_\_\_\_
4. Jaarlijks dient het financieel verslag (jaarstukken) te worden gepubliceerd via \_\_\_\_\_  
een website van de stichting. \_\_\_\_\_
5. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, \_\_\_\_\_  
bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. \_\_\_\_\_
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier \_\_\_\_\_  
gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere \_\_\_\_\_  
gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging \_\_\_\_\_  
geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens \_\_\_\_\_  
gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd \_\_\_\_\_  
leesbaar kunnen worden gemaakt. \_\_\_\_\_

### **Reglement**

#### **Artikel 10**

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen \_\_\_\_\_  
worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling \_\_\_\_\_  
behoeven. \_\_\_\_\_
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn en mag niet in \_\_\_\_\_  
strijd zijn met de vereiste criteria om in aanmerking te komen voor de status van \_\_\_\_\_  
algemeen nut beogende stichting als bedoeld in artikel 5b Algemene Wet \_\_\_\_\_  
inzake Rijksbelastingen (of de daarvoor in de plaats gekomen regeling). \_\_\_\_\_



3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. \_\_\_\_\_
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. \_\_\_\_\_

### Statutenwijziging

#### Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. \_\_\_\_\_  
Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. \_\_\_\_\_  
Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden. \_\_\_\_\_
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. \_\_\_\_\_

### Ontbinding en vereffening

#### Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. \_\_\_\_\_
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. \_\_\_\_\_
3. Bij de ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur. \_\_\_\_\_
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, als bedoeld in artikel 11 lid 3. \_\_\_\_\_
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. \_\_\_\_\_
6. Een eventueel batig liquidatiesaldo dient ten goede te komen aan een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) met een soortgelijke doelstelling. \_\_\_\_\_
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. \_\_\_\_\_

### Slotbepalingen

#### Artikel 13

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. \_\_\_\_\_
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. \_\_\_\_\_
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend negentien (31-12-2019). \_\_\_\_\_

### Slotverklaringen

Tenslotte verklaarde de comparant dat bij deze oprichting: \_\_\_\_\_

1. Het bestuur bestaat uit drie bestuurders. \_\_\_\_\_
2. Voor de eerste maal zijn bestuurders, met de achter hun naam vermelde functie: \_\_\_\_\_
  - a. de heer **Dirk Oscar Joseph Bogaert**, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in de functie van  
voorzitter; \_\_\_\_\_
  - b. de heer **Patrick Buhrs**, voornoemd, in de functie van penningmeester; \_\_\_\_\_
  - c. mevrouw **Ida Jacoba Annemarie de Jong**, \_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_ in de functie van secretaris. \_\_\_\_\_

**Aangehechte stukken** \_\_\_\_\_

Aan deze akte zijn geen stukken gehecht. \_\_\_\_\_

**SLOT** \_\_\_\_\_

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte \_\_\_\_\_  
betrokken comparant/partijen is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor \_\_\_\_\_  
gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. \_\_\_\_\_

De comparant heeft verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte \_\_\_\_\_  
te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. \_\_\_\_\_

De comparant heeft verklaard te zijn geweest op de gevolgen van de inhoud van \_\_\_\_\_  
de akte. \_\_\_\_\_

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Veghel, gemeente Meierijstad, op de \_\_\_\_\_  
datum in het hoofd dezer akte vermeld. \_\_\_\_\_

De inhoud van de akte is aan de comparant zakelijk opgegeven en toegelicht. \_\_\_\_\_

De comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te \_\_\_\_\_  
stellen. \_\_\_\_\_

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de comparant en mij \_\_\_\_\_  
notaris ondertekend. \_\_\_\_\_

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT DE DATO 10 MEI 2019:



A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'D' followed by a cursive name.